

### Toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian. Päätös otto-oikeuden käyttämisestä tehdään hallintosäännön 35 §:n mukaan sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle. Hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

- 12.1.2022 Sivistyslautakunta
- 13.1.2022 Peruspalvelulautakunta

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toimenpiteet:**