

YHTEISTYÖSOPIMUS

Sopijapuolet

Palvelun tilaaja:	Uuraisten kunta, kulttuuritoimi
Y-tunnus:	Y0177224-8
Tilaajan edustaja:	xxx, kulttuurituottaja
Nimenkirjoitusoikeudellinen:	xxx, peruspalvelujohtaja
Palvelun tuottaja:	xxx kyläyhdistys
Y-tunnus:	xxx
Yhteystiedot:	xxx
Osoite:	xxx
Puhelin:	xxx
Sähköposti:	xxx
Palvelun tuottajan edustaja:	xxx
Yhdistyksen puheenjohtaja:	
Nimenkirjoitusoikeudellinen:	

Yhteistyösopimuksen sisältö:

Uuraisten kunnan sivistys- ja kulttuuripalvelut ostaa xxx Kylätapahtuman nimeltään xxx, toteutettavaksi __.__.202__. Tapahtuman pääjärjestäjänä ja päävastuullisena toimii xx yhdistys, mutta kunnan edustaja sitoutuu tukemaan tapahtuman järjestelyjä ja toteutusta asiantuntijaroolissa.

1. Sopimuksen piiriin kuuluvat asiat, joista xxx huolehtii itsenäisesti:

- Lainsäädännön ja viranomaismääräysten noudattaminen
 - Kaikkien tapahtuman järjestämistä koskevien lakien (esim. työturvallisuuslaki, verolainsäädäntö, järjestyslaki, palo- ja pelastussäädökset) sekä viranomaismääräysten täysimääräinen noudattaminen.
 - Talkootyö on sallittua, kunhan se perustuu vapaaehtoisuuteen eikä korvaukseen.
 - Tapahtumassa ei saa käyttää pimeää työvoimaa eikä muutoin toimia harmaan talouden mukaisesti; tilaajalla on oikeus pyytää selvityksiä työ- ja palkkakäytännöistä.
- Tapahtuman aikatauluttaminen kyseisen vuorokauden puolella.
- Järjestyksenvalvonta ja liikenteenohjaus viranomaisvaatimusten mukaisesti.
- Kaikkien tarvittavien lupien hankkiminen, kuten
 - tapahtumailmoitus, pelastussuunnitelma, mahdolliset anniskeluluvat ja -alueet, meluilmoitus sekä katujen sulkemiseen liittyvät luvat.

- Tekijänoikeuskorvaukset (Teosto, Kuvasto, Kopiosto, Gramex ym.).
- Äänentoisto sekä muu tekninen kalusto ja niiden käyttökustannukset.
- Esiintyjasopimukset sekä palkkioiden ja palkkojen maksut voimassa olevien säädösten mukaisesti.
- Näyttelyjen järjestäminen ja niihin liittyvät mahdolliset korvaukset.
- Tarvittavat vakuutukset (esim. vastuuvakuutus, tapaturmavakuutus).
- Siivous ja jätehuolto tapahtuman aikana ja sen jälkeen.
- Alueen ja tilojen sekä telttojen, kalusteiden yms. vuokrat. Jos yhdistyksellä on omat tilat saa se huomioida kohtuullisen korvauksen esim. lisääntyneestä veden ja sähkön kulutuksesta yms. loppuerittelyyn.
- Tarvittavan henkilöstön hankinta (palkattu ja talkooväki).
- Loppuraportti tilaajalle: yhdistys toimittaa vapaamuotoisen loppuraportin laskun yhteydessä; raportissa on ilmoitettava kävijämäärä sekä erittely kuluista.

Korvaukset

xxx laskuttaa Uuraisten kuntaa kertakorvauksena 3000 €, johon sisältyvät myös kaikki alv, eläke ym. kustannukset. Laskutus tapahtuu aikaisintaan tapahtuman jälkeisenä arkipäivänä ja laskutuksessa noudatetaan 7 päivän eräpäiväsäädöstä.

Sopimuksen raukeaminen

Sopimus raukeaa automaattisesti viranomaissäädösten noudattamatta jättämisestä. Mikäli tapahtuma on vaarassa peruuntua jostain syystä myös force majeure – syystä, on tuottaja, tässä tapauksessa, xxx otettava välittömästi yhteyttä tilaajaan. Päätös tapahtuman perumisesta tehdään yhdessä käydyn keskustelun pohjalta. Mikäli perumisen syy on tuottajasta riippumaton, on tuottajalla oikeus laskuttaa kunnalta todellisia kuluja esim. perumiskorvaus esiintyjälle.

Tapahtuman tekijänoikeudet

Tämä ostopalvelu koskee vain sopimuksessa mainittua tapahtumaa. Kaikki oikeudet tapahtuman sisällön tuottamiseen säilyvät tuottajalla ja tuottajan sopimilla alihankkijoilla. Tilaaja mahdollistaa kylätapahtuman tuottamisen edellä mainittuna ajankohtana.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samanlaista kappaletta kummallekin sopijaosapuolelle.

Allekirjoitus

Allekirjoitus

Nimenselvennys
..202_ Uuraisilla

Nimenselvennys
..202_ Uuraisilla